

Recruiter (m/w/d)

(940)

📍 Standort: Ahlen, Westfalen 📄 Anstellungsart(en): Interne Stellenangebote 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Seit über 30 Jahren ist **HEUER & SCHMIDT** ein zuverlässiger Partner **für Personalvermittlung, Personalberatung und Arbeitnehmerüberlassung.**

Zur Verstärkung unseres Standorts in **Ahlen** suchen wir **Dich als Recruiter (m/w/d).** In dieser Position unterstützt Du unser Team bei der Suche, Ansprache und Betreuung passender Bewerber für unsere offenen Stellen.

Das erwartet Dich:

- Rekrutierung und Betreuung von Bewerbern (m/w/d) für unsere offenen Stellen
- Telefonische und persönliche Kontaktaufnahme mit Bewerbern (m/w/d)
- Führen von telefonischen und persönlichen Bewerbungsgesprächen
- Erstellung aussagekräftiger Kandidaten- und Mitarbeiterprofile
- Vor- und Nachbereitung von Vorstellungsgesprächen
- Schaltung und Pflege von Stellenanzeigen auf verschiedenen Kanälen
- Aktive Ansprache geeigneter Kandidaten (m/w/d) über Jobbörsen und Social Media
- Pflege von Bewerberdaten und Dokumentation im Bewerbermanagementsystem
- Unterstützung bei Recruitingaktionen, Jobmessen und Personalmarketing-Maßnahmen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Team am Standort Ahlen

Das wünschen wir uns:

- Freude am Umgang mit Menschen und ein gutes Gespür für Bewerber (m/w/d)
- Kommunikationsstärke, Empathie und eine offene Art
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Lust, aktiv passende Kandidaten (m/w/d) zu finden
- Interesse an Recruiting, Personal und verschiedenen Berufsbildern
- Sicherer Umgang mit PC, E-Mail und digitalen Tools
- Interesse an Social Media und modernen Recruitingwegen
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- Erste Erfahrung im Recruiting, Kundenkontakt oder in der Personaldienstleistung von Vorteil
- Führerschein Klasse B

Das bieten wir Dir:

- Unbefristete Festanstellung in unserem internen Team
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben im Recruiting
- Intensive Einarbeitung in Recruiting, Personaldienstleistung und unsere internen Abläufe

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Hohe Eigenverantwortung und selbstständiges Arbeiten
- Attraktive Vergütung
- 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Weihnachtsfeiern und Teambuilding-Events
- Moderne Arbeitsmittel
- Trainings- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Rabatte bei namhaften Marken und Anbietern
- Jobbike sowie Zuschüsse zur Altersvorsorge, VWL und betriebliche Gesundheitsförderung
- Ein kollegiales Team mit direkter Kommunikation

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Wir suchen auch in Vollzeit folgende Qualifikationen (m/w/d):

Kaufmännische Angestellte, Bürokaufmann, Industriekauffrau, Kaufmann für Groß- und Außenhandel, Sachbearbeiter, Kauffrau für Büromanagement, Vertriebsinnendienst, Personaldienstleistungskauffrau, o.Ä.

Deine Ansprechpartnerin:

Frau Stephanie Scheffler
Standortleiterin

HEUER & SCHMIDT Personalprojekte GmbH

Warendorfer Str. 81
59227 Ahlen

Fon: +49 2382 5008

Url: www.heuer-schmidt.de

Mail: bewerbung-ahlen@heuer-schmidt.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)