

# Kundenbetreuer (m/w/d) Frankreich

(556)

📍 Standort: Arnsberg, Westfalen    📄 Anstellungsart(en): Personalvermittlung    📄 Arbeitszeit: 37 Stunden pro Woche  
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## DIREKTVERMITTLUNG!

Sie möchten sich am Arbeitsmarkt neu orientieren?

Im Rahmen einer **Direktvermittlung** suchen wir zur nächstmöglichen Einstellung einen **Kundenbetreuer (m/w/d) Frankreich in Vollzeit**.

Unser Partner aus **Arnsberg** ist seit 1991 in der **Beleuchtungsindustrie** tätig.

## Das erwartet Sie:

- Fachlicher Ansprechpartner (m/w/d) für das Team Frankreich bestehend aus vier Mitarbeitenden
- Betreuung der französischen Handelskunden von Auftragseingang bis Warenversand
- Enge Zusammenarbeit mit Servicepartnern und Speditionen
- Angebotserstellung in Absprache mit dem Außendienst
- Reklamationsbearbeitung
- Koordination von Installationen und Umbauten bei Handelspartnern
- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Stammdatenpflege

## Das wünschen wir uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung im Vertriebsinnendienst, der Auftragssteuerung und Exportabwicklung wünschenswert
- Verhandlungssichere Englisch- und Französischkenntnisse zwingend erforderlich
- Sicherer Umgang mit MS Office und einem ERP System
- Freundliches, empathisches und sicheres Auftreten im Kontakt zu Kunden und Kollegen
- Teamfähigkeit, Begeisterungsfähigkeit und Engagement
- Freude an der Arbeit in einem familiengeführten Unternehmen mit internationaler Ausrichtung

## Ihre Benefits:

- **DIREKTE PERSONALVERMITTLUNG** an unseren Partner - ein familiengeführtes und dabei international ausgerichtetes Unternehmen
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- 30 Tage **Urlaub**
- Regelmäßige **Firmenevents**, wie z.B. Weihnachtsfeier
- Arbeitszeit von **37 Wochenstunden** mit elektronischer Zeiterfassung und Gleitzeit
- Möglichkeit zum **mobilen Arbeiten**
- Kostenlose Parkplätze direkt vor der Zentrale
- Kostenfreie **Getränke** und **Obst**
- Monatlicher Sachbezug: **Steuerfreie Zusatzleistung in Höhe von 50€** als Guthaben auf eine Karte für verschiedene Geschäfte & Online-Shops
- Vielfältige Rabatte über **Corporate Benefits**
- **Arbeitgeberzuschüsse** zur Altersvorsorge
- **Topmoderne** technische Ausstattung
- **Weiterbildungsmöglichkeiten** und **Entwicklungspotentiale**

- Flache Hierarchien, offene Unternehmenskultur

Heuer & Schmidt bietet Ihnen:

- **Vertrauensvoller** und **diskreter** Umgang mit Ihren Bewerbungsunterlagen
- Persönlicher **Ansprechpartner** vor Ort
- Ein **erstes Gespräch am Telefon**, um offene Fragen zu klären
- Noch im Job? Auch **Termineinstellungen** sind möglich!

Als Partner für Ihre Personalprojekte pflegen wir **seit 1992** eine Leitkultur, in der traditionelle Werte fest verankert sind. Vertrauen, Professionalität und Verlässlichkeit sind die Säulen unserer täglichen Arbeit.

Wir sind stolz darauf, Unternehmen mit qualifizierten Fachkräften zu verbinden und gleichzeitig den beruflichen Werdegang unserer Kandidaten/ Kandidatinnen aktiv zu unterstützen. Unser engagiertes Team legt dabei besonderen Wert auf eine individuelle Beratung und maßgeschneiderte Lösungen, um die perfekte Übereinstimmung zwischen Talenten und Unternehmen zu finden.

Werden Sie Teil unseres Netzwerks und erleben Sie, wie wir gemeinsam Ihre Zukunft gestalten können - bei Heuer & Schmidt - Ihrer ersten Adresse für erstklassige Personallösungen.

Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!

Wir suchen auch in Vollzeit folgende Qualifikationen (m/w/d):

Kaufmännische Angestellte, Bürokaufmann, Industriekauffrau, Kaufmann für Groß- und Außenhandel, Sachbearbeiter, Kauffrau für Büromanagement, Vertriebsinnendienst, Personalreferent, Bankkaufmann, Steuerfachangestellte, Buchhalter, Einkäufer, Controller, Personaldienstleistungskauffrau, Handelsfachwirt, Rechtsanwaltsfachangestellte, o.Ä.

#recruitingneuedacht

Ihre Ansprechpartnerin:

Frau Vanessa Hölcke

**HEUER & SCHMIDT Personalprojekte GmbH**

Am Papenbusch 9

58708 Menden

Fon: +49 2373 919130

Url: [www.heuer-schmidt.de](http://www.heuer-schmidt.de)

Mail: [bewerbung-menden@heuer-schmidt.de](mailto:bewerbung-menden@heuer-schmidt.de)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Nachfolge

[Impressum](#)